

Компонент ОПОП

40.04.01 Юриспруденция

Юридическая деятельность в органах государственной и
муниципальной власти

наименование ОПОП

Б2.В.01(П)

шифр практики

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Вид и тип
практики

Производственная практика, научно-исследовательская работа

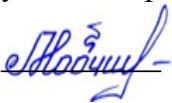
Разработчик (и):
Панкратова М.Е.
ФИО

доцент
должность

кандидат юридических наук,
доцент
ученая степень, звание

Утверждено на заседании кафедры
Теории и истории государства и права
наименование кафедры

Протокол № 7 от 06.02.2025 г.
заведующий кафедрой



Лобченко Л.Н.

Мурманск
2025

1. Критерии и средства оценивания компетенций и индикаторов их достижения, формируемых в процессе прохождения практики

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора(ов) достижения компетенции	Результаты обучения по практике		
		<i>Знать</i>	<i>Уметь</i>	<i>Владеть</i>
УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	1.1. Применяет системный подход в поисковой и аналитической деятельности для решения поставленных задач 1.2. Осуществляет сбор, систематизацию и критический анализ информации, необходимой для выработки стратегии действий по разрешению проблемной ситуации 1.3. Оценивает практические последствия возможных решений поставленных задач	- содержание, формы и способы реализации конституционного законодательства, обеспечения прямого действия Конституции РФ; источники конституционного права, их соотношение по юридической силе; содержание основных положений действующего конституционного законодательства и процессуальных форм его реализации; ключевые методы и исследовательские техники юридической науки; содержание основных теоретических концепций развития конституционного права; положений действующего конституционного законодательства;	- выявлять проблемы правового регулирования конституционных правоотношений; применять полученные знания, теоретические положения к конкретным жизненным обстоятельствам, имеющим правовое значение; использовать полученные знания для понимания закономерностей развития правовой науки; дискутировать, грамотно и логично выражать свои мысли, аргументировать выводы, обосновывать свои аргументы и правильно толковать Конституцию РФ и федеральные законы; применять полученные в результате освоения дисциплины теоретические знания в практической или научной деятельности;	- методикой самостоятельного изучения и анализа юридического познания; навыками правового анализа и сопоставления юридических фактов; способностью квалифицированно проводить научные исследования в области конституционного права; способностью разрабатывать нормативные правовые акты; навыками сопоставления проектов нормативных правовых актов, регулирующих конституционные правоотношения;
УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его	2.1. Понимает основы проектного управления, учитывает требования к проектам и их результатам 2.2. Разрабатывает и управляет проектом в избранной	этапы и методы нормотворческой деятельности; формы и методы работы над проектами в сфере нормотворчества; процессы	разрабатывать концепцию проекта правового акта; планировать свою работу в сфере нормотворчества; разрабатывать план	навыками сопоставления проектов нормативных правовых актов, регулирующих конституционные правоотношения; методами разработки концепции проектов

жизненного цикла	профессиональной сфере на всех этапах его жизненного цикла с учетом рисков проекта 2.3. Обосновывает практическую значимость проектных решений	прохождения документов на каждом из этапов нормотворческого процесса; нормотворческий процесс в различных органах государственной власти;	реализации проекта в сфере нормотворчества; навыками планирования;	правовых актов; инструментами планирования;
УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	3.1. Вырабатывает стратегию сотрудничества и на ее основе организует работу команды для достижения поставленной цели 3.2. Планирует командную работу, распределяет поручения и делегирует полномочия членам команды; организует обсуждение различных идей и мнений 3.3. Преодолевают возникающие в команде разногласия и конфликты на основе учета интересов всех сторон	особенности разработки стратегии сотрудничества; особенности планирования и корректировки работы команды с учетом интересов, особенностей поведения и мнений ее членов; особенности разрешения конфликтов и противоречий при деловом общении на основе учета интересов всех сторон; особенности организации дискуссии по заданной теме и обсуждение результатов работы команды с привлечением оппонентов разработанным идеям; особенности планирования командной работы, распределения поручений и делегирования полномочий членам команды;	применять знания о разработке стратегии сотрудничества и на ее основе организовывать отбор членов команды для достижения поставленной цели; планировать и корректировать работу команды с учетом интересов, особенностей поведения и мнений ее членов; разрешать конфликты и противоречия при деловом общении на основе учета интересов всех сторон; организовывать дискуссию по заданной теме и обсуждение результатов работы команды с привлечением оппонентов разработанным идеям; планировать командную работу, распределять поручения и делегировать полномочия членам команды	навыками разработки стратегии сотрудничества и на ее основе организовывать отбор членов команды для достижения поставленной цели; навыками планирования и корректировки работы команды с учетом интересов, особенностей поведения и мнений ее членов; навыками разрешения конфликтов и противоречий при деловом общении на основе учета интересов всех сторон; навыками организации дискуссии по заданной теме и обсуждение результатов работы команды с привлечением оппонентов разработанным идеям;
УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствовани	6.1. Устанавливает цели и приоритеты собственной деятельности при планировании и реализации траектории профессионального развития 6.2. Определяет образовательные потребности и способы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки	особенностей правового обеспечения административной реформы, реформы государственной и муниципальной службы; основы организации системы государственной службы в Российской Федерации; законодательные основы	анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения; обоснованно применять меры ответственности (административной и дисциплинарной) по отношению к государственным служащим,	основными понятиями в сфере правосознания, правовой культуры; навыками приема юридически значимых решений и совершения юридических действий, отвечающих всем требованиям действующего законодательства в сфере прохождения государственной службы;

я на основе самооценки		народовластия в РФ	применять данные анализа на практике; сформировать четкое представление о системе правового и нормативного обеспечения управления на различных уровнях (государства, муниципального образования, организации)	методами и способами повышения мотивации и само мотивации в профессиональной деятельности; определять пути, способы, стратегии решения проблемных ситуаций в современном обществе;
ПК-1 Способен выявлять признаки и риски нарушения требований действующего законодательства Российской Федерации	1.1 Осуществляет квалифицированное толкование нормативных правовых актов, критически оценивает законодательные новеллы 1.2 Применяет теоретические знания к решению конкретных правоприменительных задач; аргументировано излагает содержание основных научных проблем 1.3 Теоретически аргументирует и формулирует собственное мнение по спорным проблемам российского законодательства, а также по сравнительно-правовой научной проблематике	особенности толкования нормативных правовых актов; особенности применения теоретических знаний к решению конкретных правоприменительных задач; спорные проблемы российского законодательства, а также по сравнительно-правовой научной проблематике	критически оценивать законодательные новеллы; применять теоретические знания к решению конкретных правоприменительных задач; аргументировано излагать содержание основных научных проблем; применять теоретические знания по спорным проблемам российского законодательства, а также по сравнительно-правовой научной проблематике	навыками квалифицированного толкования нормативных правовых актов, критической оценки законодательных новелл; навыками решения конкретных правоприменительных задач; навыками аргументированного изложения содержания основных научных проблем навыками решения конкретных правоприменительных задач по спорным проблемам российского законодательства, а также по сравнительно-правовой научной проблематике;
ПК-2 Способен осуществлять и вести правовой мониторинг для выявления проблем в юридическом сопровождении социально-политического и экономического	2.1 Дает квалифицированные юридические толкования нормативно-правовых актов в сферах юридической деятельности 2.2 Участвует в нормотворческом процессе с целью решения актуальных проблем права в социальных, экономических и политических сферах 2.3 Проводит юридическую экспертизу проектов нормативных правовых актов	содержание основных действующих нормативных правовых актов в области осуществления закупок для государственных и муниципальных нужд; принципы и процедуру издания индивидуальных правовых актов и решений; технико-юридические приемы юридической экспертизы проектов нормативных	проводить научные исследования в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности; толковать различные правовые акты, вырабатывать решения в строгом соответствии с нормами права; проводить юридическую экспертизу проектов нормативных правовых актов	законодательных основ регулирования государственной и муниципальной службы; способностью квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности; навыками анализа проектов нормативных правовых актов;

развития общества		правовых актов		навыками применения нормативных правовых актов по правовому сопровождению в публично-правовой сфере
ПК-3 Способен использовать вспомогательную деятельность по правовому сопровождению и контролю в соответствии с деятельностью организации требованиям действующего законодательства Российской Федерации	3.1 Применяет нормативные правовые акты по правовому сопровождению в публично-правовой сфере 3.2 Дает квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности 3.3 Содействует пресечению коррупционного поведения, осуществляет предупреждение правонарушений, выявляет и устраняет причины и условия, способствующие их совершению	нормативные правовые акты по правовому сопровождению в публично-правовой сфере; особенности предоставления квалифицированных юридических заключений и консультаций в конкретных сферах юридической деятельности; особенности пресечения коррупционного поведения, осуществления предупреждения правонарушений, выявления и устранения причин и условий, способствующих их совершению	применять нормативные правовые акты по правовому сопровождению в публично-правовой сфере; давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности; содействовать пресечению коррупционного поведения, осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению	навыками применения нормативных правовых актов по правовому сопровождению в публично-правовой сфере; навыками предоставления квалифицированных юридических заключений и консультаций в конкретных сферах юридической деятельности; навыками пресечения коррупционного поведения, осуществления предупреждения правонарушений, выявления и устранения причин и условий, способствующих их совершению
ПК-4 Способен применять и реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	4.1 Квалифицированно применяет нормативно-правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности 4.2 Осуществляет правовое сопровождение норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности 4.3 Реализует нормы материального и процессуального права, регулирующие составление и содержание процессуальных документов в сфере реализации правовых норм	знание общетеоретических категорий и концепций юридической науки, основных понятий о праве и государстве; основные этапы законодательного процесса и оформления их результатов; порядок формирования, полномочия и основные формы работы общественных советов при федеральных и региональных органах государственной власти	квалифицированно переосмысливать накопленный опыт в собственной учебно-профессиональной и профессиональной деятельности; применять полученные знания в ходе реализации профессиональной деятельности, основанной на принципах антикоррупционного законодательства; на практике использовать результаты правового анализа	навыками оказания юридической помощи, консультирование по частноправовым вопросам, в том числе по защите прав граждан и юридических лиц; навыками защиты прав и законных интересов граждан, юридических лиц, государственных и муниципальных образований; профессиональными навыками по обеспечению конституционных прав человека

			организации и деятельности государственных органов и должностных лиц в целях, прежде всего, вскрытия и установления фактов правонарушений, определения правовых механизмов повышения эффективности, открытости и гласности деятельности органов и должностных лиц, повышения уровня доверия к ним со стороны населения	
ПК-5 Способен квалифицированно проводить научное исследование в области права	5.1 Участвует в проведении научных исследований в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности; вести научную дискуссию, обобщать и анализировать материалы правоприменительной практики, статистические и иные эмпирические данные 5.2 Прогнозирует изменения объектов профессиональной деятельности на основе результатов исследований 5.3 Проводит научные исследования по правовым проблемам публичного и частного права	методологию фундаментальных и прикладных научных исследований; основные методы и способы проектирования и осуществления комплексных исследованиях при решении профессиональных задач; основные задачи по организации работы по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства	изучать развитие законодательства, регламентирующего формы взаимодействия государства и гражданского общества и практики его применения; осуществлять поиск, толкование и применение нормативных правовых актов и юридических документов; осуществлять поиск, толкование судебной практики, проведение научных исследований по проблемам частного права	навыками осуществления правовой экспертизы нормативных правовых актов в целях юридически правильной квалификации фактов и обстоятельств, прежде всего, с точки зрения обеспечения соответствия действий и решений органов публичной власти Конституции и законодательству, а также - соблюдения основных прав и свобод человека и гражданина; навыками подготовки заключений по проектам распорядительных актов и иных правовых актов, регламентирующих вопросы становления и развития основных форм (институтов) взаимодействия государства и гражданского общества на предмет их соответствия требованиям действующего законодательства и публичным интересам; навыками внедрения инновационных подходов в правовом обеспечении организации управленческой деятельности органов исполнительной власти, способах

				обеспечения их организационных взаимосвязей с институтами гражданского общества
--	--	--	--	---

2. Перечень оценочных средств для контроля сформированности компетенций по результатам прохождения

Производственная практика, научно-исследовательская работа
(указать тип)

Разделы практики (этапы формирования компетенций)	Код(ы) формируемых на этапе компетенций	Оценочные средства текущего контроля	Оценочные средства промежуточной аттестации
Этап 1: Организационный 1. 1.Организационное собрание (конференция) для разъяснения целей, задач, содержания и порядка прохождения практики. 2. Ознакомление с требованиями трудовой дисциплины во время прохождения практики. 3. Инструктаж по соблюдению правил техники безопасности и действующих правил внутреннего трудового распорядка в организации (учреждении, предприятии, структурном подразделении «МАУ») 4.Разработка индивидуального задания магистранта, консультация с научным руководителем, ознакомление с целями, задачами и содержанием научно-исследовательской работы, основными методами научно-исследовательской работы, оформлению документации.	УК-1; УК-2; УК-3; УК-6; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5	- тестовые задания по вводному инструктажу	Отчет по практике результаты текущего контроля
Этап 2: Основной 1. Составление библиографического списка по теме научного исследования с целью обоснованного выбора теоретической модели предстоящей работы, методического и практического инструментария исследования. 2. Разработка плана проведения исследовательских мероприятий. 3. Постановка целей и задач исследования, формулирование гипотез. 4. Организация, проведение и контроль исследовательских процедур, сбор первичных эмпирических данных, их количественный и качественный анализ: 4.1. Исследование степени разработанности проблематики научного исследования, обобщение и изложение теории вопроса и методологии исследования предметной области. 4.2. Качественный и количественный анализ данных. 4.3. Научная интерпретация полученных результатов в описательном и иллюстративном оформлении. 4.4. Апробация результатов НИР (магистерского исследования) участием в научном мероприятии (выступление с докладом на научном мероприятии). 5. Апробация результатов НИР (магистерского исследования) подготовкой текста, сдачей его для опубликования и опубликованием научной статьи, тезисов доклада, научного сообщения и пр.	УК-1; УК-2; УК-3; УК-6; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5	- оценка выполнения индивидуального задания на практику; -предварительная проверка качества оформления отчета по практике и сопроводительной документации	
Этап 3: Заключительный 1. Формирование отчетной документации по практике. 2. Презентация. 3. Итоговая конференция по защите отчета по практике - защита отчета по практике. 4. Получение характеристики от руководителя практики от организации. 5.Промежуточная аттестация.	УК-1; УК-2; УК-3; УК-6; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5	- вопросы к защите отчета по практике	

3. Критерии и шкала оценивания заданий текущего контроля

3.1 Критерии оценки тестирования обучающихся

Оценка выполнения теста	Критерии оценки
<i>Зачтено</i>	61-100 % правильных ответов
<i>Не зачтено</i>	менее 61 % правильных ответов

3.2. Критерии и шкала оценки качества оформления отчета по практике

Рабочая программа практики, перечень заданий, правила оформления отчетной документации размещены в электронном курсе в ЭИОС МАУ.

В процессе текущего контроля оценивается качество оформления отчета по практике и сопроводительной документации.

Оценка	Критерии оценки
<i>Отлично</i>	Все задания руководителя практики от практического органа и группового руководителя от кафедры выполнены в полном объеме и без ошибок; план прохождения практики выполнен в полном объеме и своевременно; ответы на вопросы по отчету даны правильно, логично и аргументировано; характеристика руководителя практики от практического органа содержит только положительные выводы о работе студента, руководитель отдельно отмечает отличный уровень прохождения практики; отчет о прохождении производственной практики составлен качественно, подробно и грамотно в соответствии с требованиями программы; содержит собственноручно и качественно оформленные приложения; в ходе защиты выявлены системные знания профессиональной литературы, рекомендуемой в качестве дополнительной, позволяющей максимально глубоко объяснять основания для защиты нарушенного права. Изложение материалов полное, последовательное, грамотное. Индивидуальное задание по практике (задачи) выполнены. Приложены первичные документы. Приложения логично связаны с текстовой частью отчета. Отчет сдан в установленный срок. Программа практики выполнена. Отзыв положительный.
<i>Хорошо</i>	Все задания руководителя практики от практического органа и группового руководителя от кафедры выполнены полностью, но могут быть допущены отдельные неточности; план прохождения практики выполнен полностью и своевременно; ответы на вопросы по отчету даны в целом правильно, но могут быть допущены отдельные неточности; характеристика руководителя практики от практического органа содержит только положительные выводы о работе студента; отчет о прохождении производственной практики составлен достаточно качественно и грамотно в соответствии с требованиями программы; содержит собственноручно подготовленные приложения; в ходе защиты выявлены достаточные системные знания и умения, связанные с пониманием законодательства, а также практики его применения. Изложение материалов полное, последовательное в соответствии с требованиями программы. Допускаются несущественные и стилистические ошибки. Приложения в основном связаны с текстовой частью. Отчет сдан в установленный срок. Программа практики выполнена. Отзыв положительный.
<i>Удовлетворительно</i>	Все задания руководителя практики от практического органа и группового руководителя от кафедры выполнены не в полном объеме, допущены отдельные неточности; план прохождения практики выполнен полностью и своевременно; ответы на вопросы по отчету даны поверхностно, студент не аргументировал ответ; характеристика руководителя практики от судебного органа содержит положительные или нейтральные выводы о работе студента и его личных качествах, но не содержит негативные замечания о работе студента; отчет о прохождении производственной практики составлен поверхностно, не учтены требования программы; не содержит приложений или они составлены не самостоятельно студентом; студент не выполнил требования программы, план прохождения практики. наличие достаточных теоретических знаний и практических навыков, понимания правовых вопросов на проблемном уровне, но отдельные неточности при анализе

	действующего законодательства и затруднения в практическом его применении. Изложение материалов неполное. Оформление не аккуратное. Текстовая часть отчета не везде связана с приложениями. Отчет сдан в установленный срок. Программа практики выполнена не в полном объеме. Отзыв положительный.
Неудовлетворительно	Задания руководителя практики от практического органа и группового руководителя от кафедры не выполнены или при их выполнении допущены грубые ошибки; план прохождения практики не выполнен полностью и своевременно либо производственная практика не пройдена студентом; ответы на вопросы по отчету даны поверхностно, с грубыми ошибками; характеристика руководителя практики от практического органа содержит нейтральные выводы о работе студента и его личных качествах, а также негативные замечания о работе студента; Изложение материалов неполное, бессистемное. Существуют ошибки, оформление не вполне соответствует требованиям. Приложения отсутствуют. Отчет сдан в установленный срок Отзыв отрицательный. Программа практики не выполнена.

3.3 Критерии и шкала оценки выполнения индивидуального задания на практику

В ФОС включено типовое индивидуальное задание на практику:

1. Изучить структуру [наименование профильной организации, где проходит практика] (органы управления и контроля, структурные подразделения, их состав, компетенции и функции и др.), а также локальные нормативные акты организации (устав и др.). Полно и достоверно описать в отчёте структуру и функции данной организации.
2. Изучить систему организации договорной и другой юридической работы в [наименование профильной организации, где проходит практика] (виды и типы договоров, их специфика), а также судебной работы в организации (при возможности посетить судебные заседания), ведение делопроизводства в данной организации.
3. Подготовить обзоры судебных споров, судебные заседания по которым были посещены в период практики. Представить образцы договоров и других документов, с которыми обучающийся работал на практике.

Оценка	Критерии оценки
Отлично	Индивидуальное задание выполнено в полном объеме, студент проявил высокий уровень самостоятельности и творческий подход к его выполнению
Хорошо	Индивидуальное задание выполнено в полном объеме, имеются отдельные недостатки в оформлении представленного материала
Удовлетворительно	Задание в целом выполнено, однако имеются недостатки при выполнении в ходе практики отдельных разделов (частей) задания, имеются замечания по оформлению собранного материала.
Неудовлетворительно	Задание выполнено лишь частично, имеются многочисленные замечания по оформлению собранного материала

4. Критерии и шкала оценивания результатов практики при проведении промежуточной аттестации

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по итогам практики является зачет с оценкой, который проводится в форме презентации результатов по итогам прохождения практики (защита отчета) и собеседования с преподавателем.

В ФОС включены типовые вопросы к защите отчета по практике:

- Раскройте цели и задачи производственной практики (научно-исследовательской работы).
- Проанализируйте содержание нормативных правовых актов, используемых при написании магистерской диссертации.
- Какие локальные документы были изучены в ходе прохождения производственной практики (научноисследовательской работы)?
- Какие знания, умения и навыки были приобретены / развиты в результате прохождения производственной практики (научно-исследовательской работы)?
- Какие задания были выполнены в ходе прохождения производственной практики (научноисследовательской работы)?

- Особенности подготовительного этапа производственной практики (научно-исследовательской работы)?
- Из каких видов деятельности состоит основной этап производственной практики (научноисследовательской работы)?
- Научная статья: понятие и признаки.
- Раскройте структуру научной статьи.
- Перечислите основные проблемы, возникающие при подготовке научной статьи по теме магистерской диссертации.
- Какие задания были выполнены студентом за время прохождения производственной практики, какие результаты получены?
- Какие навыки научной работы для дальнейшей профессиональной деятельности приобрел в период прохождения практики?
- Какие материалы были собраны для выпускной квалификационной работы в период практики?
- Какие недостатки в правовой работе организации (юридического отдела) были обнаружены в ходе практики?
- Какие предложения по улучшению правовой работы организации (юридического отдела) студент мог бы внести руководству?
- Обоснуйте актуальность выбранной предметной области исследования.
- На какую информационную базу опиралось Ваше исследование?
- Какова цель и задачи исследования?
- Назовите методы исследования.
- Какая общенаучная и специальная литература изучена?
- Какие информационные источники использованы обучающимся?
- Систематизирована ли собранная научная информация?
- Выполнена ли обучающимся критическая оценка имеющихся данных?
- Насколько обоснована выбранная методика исследования?
- Выполнена ли статистическая обработка результатов?
- Анализировалась ли достоверность полученных результатов?
- Какие принципиально важные результаты получены?
- Какие выводы Вы сделали по результатам исследования?

Критерии и шкала оценивания защиты отчета по практике

Оценка	Критерии оценки
<i>Отлично</i>	Обучающийся демонстрирует полное понимание проблемы, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач. Все требования, предъявляемые к заданию, выполнены. Содержание глубокое и всестороннее. Оформление отчета - на высоком уровне (соответствие требованиям, полнота представления информации, общий дизайн). Работа целостна, использован творческий подход.
<i>Хорошо</i>	Обучающийся демонстрирует значительное понимание проблемы, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками решения практических задач. Все требования, предъявляемые к заданию, выполнены. Оформление отчета - на достаточном уровне (соответствие требованиям, полнота представления информации, общий дизайн). В основном, работа ясная и целостная.
<i>Удовлетворительно</i>	Обучающийся демонстрирует частичное понимание проблемы, имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей. Многие требования, предъявляемые к заданию, не выполнены. Частично присутствует интеграция элементов в целое, но работа неоригинальна, и/или незакончена. Оформление отчета - на низком уровне (соответствие требованиям, полнота представления информации, общий дизайн)
<i>Неудовлетворительно</i>	Обучающийся демонстрирует непонимание проблемы. Работа не закончена, фрагментарна и бессвязна и /или это плагиат. Отчет по практике не предоставлен.